



Spolufinancováno
Evropskou unií

MŠMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Komunikační plán MAP IV Rýmařovsko



Název projektu: Místní akční plán IV na území Rýmařovska

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_017/000



1. Shrnutí současné situace

Komunikační plán Místního akčního plánu IV rozvoj vzdělávání na území Rýmařovska vychází ze zkušeností realizace projektu MAP I, MAP II a MAP III realizovaných v období 2016-2023.

2. Cíle projektu

Cílem projektu je přispět ke zlepšení kvality vzdělávání v mateřských a základních školách Rýmařovska. Podstatou je plánování a společné řešení místně specifických problémů a následné vyhodnocování přínosu spolupráce škol, zřizovatelů a dalších aktérů z území.

3. Cíle komunikačního plánu

Cílem dokumentu je přehledné nastavení komunikace s cílovými skupinami a ostatními subjekty podílející se na vzdělávání při realizaci projektu MAP IV a jejich komunikaci navzájem, což povede k rozvoji další spolupráce. V dokumentu jsou rozpracovány jednotlivé aktivity procesu.

4. Cílové skupiny

Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci

Jedná se o významnou cílovou skupinou, která je v přímém kontaktu s dětmi a žáky. Zástupci pedagogů jsou členy pracovních skupin i řídicího výboru. Na našem území se nachází přibližně 180 průměrně přepočtených pedagogických pracovníků. Také je počítáno se zapojením do odborných workshopů při aktualizaci dokumentu MAP a akčních plánů. Za veřejnost v tuto chvíli uvažujeme také nepedagogické zaměstnance škol, kteří se budou účastnit seminářů zvyšujících všeobecnou úroveň školního prostředí (personál školních jídelen a kuchyní, účetní škol). Pedagogové získají další podporu v oblasti strategického plánování, zvyšování kvality vzdělávání, inkluzivního vzdělávání, nových metod vzdělávání, hodnocení žáků a vlastního hodnocení školy. Získají také podmínky pro společné diskuse ke vzdělávání, k výměně zkušeností a spolupráci. Touto cílovou skupinou jsou převážně tvořeny pracovní skupiny, dále jsou součástí Řídicího výboru MAP. Komunikace a spolupráce byla navázána již během předcházejících projektů MAP. Také je počítáno se zapojením do odborných workshopů při aktualizaci dokumentu MAP a akčního plánu do roku 2028. Dalším komunikačním kanálem budou internetové stránky místní akční skupiny RÝMAŘOVSKO, o.p.s. <http://mas.rymarovsko.cz/> a www.rymarovsko.cz, články v místním tisku, facebook projektu MAP.

Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Komunikace a spolupráce byla navázána již během předcházejících projektů MAP. Je počítáno se zapojením do odborných workshopů při aktualizaci dokumentu MAP a akčních plánů do roku 2028. Budou posíleny manažerské kompetence zapojených vedoucích pracovníků. Dalším komunikačním kanálem budou internetové stránky místní akční skupiny RÝMAŘOVSKO, o.p.s. <http://mas.rymarovsko.cz/> a www.rymarovsko.cz, články v místním tisku, facebook projektu MAP.



Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání

V rámci projektu MAP spolupracujeme se zástupcem NPI, kdy byla již během projektu MAP I., MAP II a MAP III. navázaná spolupráce s krajským pracovištěm v rámci projektu SRP. Je plánovaná spolupráce s projektem IDZ a IPs. V rámci škol počítáme se zapojením výchovným poradců, též počítáme se zástupci místního Úřadu sociálních věcí v Rýmařově. V rámci projektu bude tato cílová skupina informována o aktivitách projektu prostřednictvím zveřejněných informací na internetových stránkách místní akční skupiny RÝMAŘOVSKO, o.p.s. <http://mas.rymarovsko.cz/> a www.rymarovsko.cz a prostřednictvím článků v místním tisku a na facebooku MAP.

Děti, žáci ZŠ

Děti a žáci jsou hlavní cílovou skupinou. Cílem místního akčního plánování je podpora rozvoje potenciálu a osobnosti každého dítěte a žáka ve věku do 15 let. Celkem navštěvuje základní školy přibližně 1180 žáků. Přibližně 440 žáků chodí do mateřských škol. ZUŠ navštěvuje cca 395 žáků. Děti a žáci budou zapojeny např. do aktivit pro polytechniku, scénických čtení a dalších. Konkrétní aktivity zaměřené na tuto cílovou skupinu jsou popsány v plánu implementačních aktivit. Děti budou informovány o aktivitách projektu prostřednictvím svých učitelů zapojených do pracovních skupin projektu MAP IV, komunikovat s nimi bude také koordinátor aktivit, který bude účasten osobně při realizaci jednotlivých aktivit a bude tak získávat přímou zpětnou vazbu od dětí a žáků. Děti a žáci budou oslovovány také prostřednictvím propagačních materiálů, které budou tvořeny v rámci projektu. Podstatou je pracovat s dětmi již od předškolního věku, jelikož právě v tomto věku jsou děti nejvíce tvárné a zaujmout je není tolik složité. Aktivity cílené na věkovou kategorii předškolních dětí budou především ve formě her podporujících polytechnické dovednosti, čtenářskou i matematickou pregramotnost. Počítáno je také s aktivitami, při kterých budou děti spolupracovat se svými rodiči. Další aktivity budou směřovat k tomu, aby se děti mateřských škol dostaly i mimo prostory, na které jsou zvyklé a setkaly se i s dětmi z jiných školek. Žáci základních škol budou do projektu vtaženi prostřednictvím aktivit, které budou vyžadovat jejich aktivní zapojení a spolupráci, zároveň jim budou nabídnuty aktivity, které budou souviset s rozvojem jejich vzdělávání, ale také s aktivitami zaměřenými na trávení jejich volného času. Žáci ZUŠ budou zapojeny především do volnočasových aktivit a aktivit, jejichž garantem bude právě ZUŠ Rýmařov. Jejich zapojení bude tedy spočívat v samotné přípravě a organizaci akcí.

Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci)

Jedná se o rodiče a zákonné zástupce všech dětí v MŠ a žáků v ZŠ, na které budou mířit informace dotýkající se aktivit projektu i aktivity samotné. Rodiče se budou moci zúčastnit a aktivně zapojovat na společných jednáních. Rodiče budou mít nadále zastoupení v Řídicím výboru MAP IV, v pracovních skupinách, jsou stěžejními partnery pro ředitele a učitele škol. Snahou realizačního týmu bude také navázat spolupráci s rodiči, kteří jsou aktivními podnikateli, či pracují ve společnostech, které by mohly být pro projekt přínosné v oblasti kariérového poradenství, polytechnického vzdělávání, či tvořivosti, iniciativy a podnikavosti, volnočasových aktivit. Rodiče budou informováni o aktivitách projektu prostřednictvím zveřejněných informací na internetových stránkách místní akční skupiny RÝMAŘOVSKO, o.p.s. <http://mas.rymarovsko.cz/> a www.rymarovsko.cz a prostřednictvím článků v místním tisku a na facebooku projektu MAP IV, dále pak prostřednictvím webových stránek jednotlivých škol.



Široká veřejnost

Ostatní veřejnost bude informována o aktivitách projektu na internetových stránkách místní akční skupiny RÝMAŘOVSKO, o.p.s. <http://mas.rymarovsko.cz/> a www.rymarovsko.cz, prostřednictvím článků v místním tisku a díky facebookovým stránkám MAP IV. Každý z řad veřejnosti má možnost podávat podněty, náměty pro jednání RT, PS, ŘV. Informace o postupu realizace MAP IV a výstupy z realizovaných aktivit včetně strategických dokumentů MAP budou předávány odborné veřejnosti, tj. pedagogickým zaměstnancům všech škol a školských zařízení, podnikatelům, laické veřejnosti v území prostřednictvím nástrojů komunikační strategie MAP a ostatním zástupcům MAP z jiných území na společných setkáních.

Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Tuto skupinu tvoří zaměstnanci obcí a měst, vykonávající správu školství v přenesené i v samostatné působnosti a další zaměstnanci obcí, ale také zástupci ostatních zřizovatelů jako Moravskoslezský kraj. Zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelé škol budou o projektu informováni především prostřednictvím Řídícího výboru a PS Financování, kde budou někteří z nich zastoupeni. Tím bude zajištěn přenos informací mezi další zřizovatele. S touto cílovou skupinou bude spolupracovat především finanční a projektový manažer, vedoucí PS Financování. Ti budou mít za úkol přenášet zřizovatelům a pracovníkům veřejné správy aktuální informace o projektu, plnění jednotlivých dílčích cílů a plnění rozpočtu, ale také možnosti řešení investičních a neinvestičních záměrů. Stejně jako ostatní cílové skupiny, i tato bude informována o zveřejněných informacích na internetových stránkách místní akční skupiny RÝMAŘOVSKO, o.p.s. <http://mas.rymarovsko.cz/> a www.rymarovsko.cz; o konkrétních aktivitách se budou dozvídat také prostřednictvím článků v místním tisku a na facebooku MAP. Některé informace budou zveřejněny také prostřednictvím webových stránek jednotlivých škol. Zástupci veřejné správy a zřizovatelé se budou moci zúčastnit a aktivně zapojovat na společných jednáních, kde budou zjišťovány postoje a připomínky k dané problematice. Spolupráce s touto cílovou skupinou bude důležitá při aktualizaci dokumentu MAP. Ti budou mít za úkol přenášet zřizovatelům a pracovníkům veřejné správy aktuální informace o projektu, plnění jednotlivých dílčích cílů a plnění rozpočtu, ale také možnosti řešení investičních a neinvestičních záměrů.

5. Pravidla komunikace – klíčová sdělení

Klíčová sdělení jsou důležité informace, které jsou předávány v rámci projektu. Jejich forma může být v závislosti na cílové skupině odlišná, tím se stává komunikace účelnější a efektivnější.

Komunikační strategie řeší

1) vnější komunikaci

Sdělení cílovým skupinám, zajištění přístupu k informacím v odpovídajícím obsahu.

2) vnitřní komunikaci

Komunikace mezi pracovníky projektu, pracovními skupinami (PS), Řídícím výborem (ŘV).

Každá z cílových skupin má zpracovaný plán komunikace. Za provádění komunikační strategie je zodpovědný manažer projektu MAP IV.



6. Nástroje komunikace

Stejně jako se liší pravidla komunikace, mohou být i nástroje komunikace pro cílové skupiny odlišné.

Komunikační strategie navrhuje takové nástroje, které jsou v daném čase pro danou skupinu nejvýhodnější, ale tyto nástroje se mohou v průběhu realizace měnit, dle potřeby cílových skupin a na základě monitoringu a evaluace.

1) vnější komunikace

Internet

- webové stránky – <http://mas.rymarovsko.cz/> souhrnné informace za celý projekt, aktuality, zápisy z jednání, akční plán, investiční priority, dokumenty k připomínkování, inspirace pro školy, kontakty apod.
- facebook MAP Rýmařovsko <https://bit.ly/2E1Nwnf> – aktuální informace o probíhajících událostech projektu, informační nástroj pro širokou veřejnost

Tiskoviny

- tiskové zprávy, posezení s novináři

Elektronická a telefonická komunikace

- nástroj k rychlému kontaktování aktérů z území, je vhodné používat kombinaci uvedených nástrojů, tzn. nejdříve kontakt e-mailem, který pak doplnit telefonickou komunikací

Osobní komunikace

- nástroj využívaný zejména při setkáních, jednáních ŘV, PS, dvoudenní setkání, workshopy, osobní kontakt je další významnou formou komunikace při realizaci projektu

2) vnitřní komunikace

Porady, Osobní komunikace, Setkání, Elektronická komunikace, Telefonická komunikace

Všechny tyto nástroje jsou využívány v rámci práce realizačního týmu, Řídicího výboru i pracovních skupin.



Komunikační nástroje pro informování cílových skupin

Cílová skupina	Komunikační nástroje
1. Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci 2. Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé	Facebookové a webové stránky MAS-Pro školy-Místní akční plán IV, e-mailová a telefonická komunikace, osobní jednání, dotazníkové šetření, jednání pracovních skupin, jednání Řídicího výboru, tiskoviny.
3. Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání	Facebookové a webové stránky MAS-Pro školy-Místní akční plán IV, e-mailová a telefonická komunikace, osobní jednání, dotazníková šetření, jednání pracovních skupin, jednání Řídicího výboru, Tiskové zprávy.
4. Děti, žáci ZŠ 5. Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci)	Facebookové a webové stránky MAS-Pro školy-Místní akční plán IV, jednání osobní se zástupci pedagogů, Tiskové zprávy, Nástěnky ve škole, školní systémy komunikace.
6. Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou	Facebookové a webové stránky MAS-Pro školy-Místní akční plán IV, e-mailová a telefonická komunikace, osobní jednání, dotazníkové šetření, zápisy, Tiskové zprávy, jednání pracovních skupin, jednání Řídicího výboru.
7. Široká veřejnost	Facebookové a webové stránky MAS-Pro školy-Místní akční plán IV, plakáty, obecní tisk, nástěnky zapojených subjektů, školní systémy komunikace.



Plán komunikace, konzultační proces, cílová skupina

Aktivita	Harmonogram	Cílová skupina
Aktualizace webových stránek projektu a Facebooku projektu	průběžně	všechny cílové skupiny
Připomínkování dokumentů MAP – jejich zveřejnění na webových stránkách projektu	dle potřeb	všechny cílové skupiny
Informování o aktivitách a distribuce materiálů	příležitostně dle potřeby	všechny cílové skupiny
Jednání Řídicího výboru	zpravidla 2x ročně dle potřeb,	členové Řídicího výboru, případně hosté
Jednání pracovních skupin	min. 5x za projekt průběžně	členové pracovních skupin, případně hosté
Informování a komunikace se zástupci zapojených subjektů	průběžně	zástupci zapojených subjektů

V Rýmařově, dne: 8.4.2024

Ing. Lenka Vavříčková
předsedkyně Řídicího výboru MAP IV