



Spolufinancováno  
Evropskou unií



## Místní akční plán IV na území Rýmařovska

**CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008411**

### Zápis z

### „Pracovní skupiny pro financování“

**Termín setkání:** 5.11.2024, 09:00 – 11:00 hod.

**Místo setkání:** kancelář MAS RÝMAŘOVSKO, nám. Míru 2, 795 01 Rýmařov

**Přítomní:** viz prezenční listina

**Program:**

- 1.) Seznámení s připravovanými aktivitami na rok 2025 a jejich financování**
- 2.) Čerpání rozpočtu do konce roku 2024**
- 3.) Plán investičních priorit a jeho aktualizace**
- 4.) Různé**

**K bodu 1) Seznámení s připravovanými aktivitami na rok 2025 a jejich financování**

Na jednání, které vedla manažerka projektu MAP IV Ing. Nikola Pohanělová, byli účastníci podrobně seznámeni s připravovanými aktivitami na rok 2025 a s jejich finančním zajištěním. V rámci programu byly představeny plánované vzdělávací a podpůrné akce, které budou realizovány pro děti, žáky, pedagogy i vedoucí pracovníky škol.

Mezi hlavní aktivity roku 2025 patří:

- Mobilní polytechnická laboratoř, která nabídne interaktivní formu polytechnického vzdělávání přímo ve školách,
- Edukační programy zaměřené na rozvoj dovedností žáků a podporu moderních výukových metod,
- Regionální den učitelů jako platforma pro setkávání, sdílení zkušeností a profesní růst pedagogů,
- Seminář pro vedoucí zaměstnance školských organizací, který se uskuteční na začátku roku a zaměří se na aktuální témata v řízení škol,





- Vzdělávací akce na téma kyberšikana, kybergrooming a e-bezpečí, které posílí povědomí o bezpečném pohybu v online prostředí,
- Turnaj v deskových hrách a ABAKU, jehož cílem je rozvoj logického myšlení a týmové spolupráce,
- Polytechnické projektové dny pro děti a žáky, zaměřené na praktické vzdělávání v oblasti polytechniky,
- Nové trendy v oblasti výživy pro děti.

Další aktivity na rok 2025 jsou uvedené v akčním plánu projektu MAP IV.

Součástí jednání bylo také sestavení a projednání rozpočtu pro jednotlivé aktivity, aby byly zajištěny všechny potřebné finanční prostředky pro jejich úspěšnou realizaci v roce 2025. Návrh rozpočtu byl přítomnými schválen.

### **K bodu 2.) Čerpání rozpočtu do konce roku 2024**

V rámci jednání pracovní skupiny pro financování projektu MAP IV se členové věnovali tématu čerpání rozpočtu do konce roku 2024. Byly projednány dosavadní náklady spojené s realizací aktivit a zbývající rozpočet, který bude využit na plánované akce do konce roku.

Diskutovány byly konkrétní aktivity, které budou financovány v závěru roku 2024, a to zejména vzdělávací akce pro pedagogy, workshopy pro děti a žáky, podpora regionální identity a aktivity zaměřené na rozvoj klíčových kompetencí. Cílem jednání bylo zajistit efektivní a smysluplné využití finančních prostředků v souladu s cíli projektu MAP IV, aby byly naplněny všechny plánované výstupy a zároveň dodrženy pravidla hospodárnosti a účelnosti.

### **K bodu 3.) Plán investičních priorit a jeho aktualizace**

V rámci projektu MAP IV se členové pracovní skupiny pro financování věnují také oblasti Plánu investičních priorit, který slouží k přehledu a koordinaci plánovaných investic do vzdělávací infrastruktury v regionu. Tento dokument je důležitým nástrojem pro dlouhodobé plánování rozvoje škol a školských zařízení.

V aktuálním období probíhá jeho aktualizace, a to na základě podnětů z jednotlivých škol, zřizovatelů a dalších aktérů ve vzdělávání. Cílem je zachytit aktuální potřeby v oblasti investic – například rekonstrukce, modernizace vybavení, rozvoj odborných učeben, zajištění bezbariérovosti nebo zlepšení energetické efektivity školních budov.

Aktualizovaný plán investičních priorit bude sloužit jako podklad pro rozhodování o alokaci





Spolufinancováno  
Evropskou unií



finančních prostředků z dostupných dotačních titulů a pro koordinaci rozvojových záměrů na území MAS RÝMAŘOVSKO.

#### **K bodu 4.) Různé**

Diskuze se zaměřila především na realizaci projektu MAP IV od začátku roku, a to jak z pohledu organizačního zajištění jednotlivých aktivit, tak i jejich financování a administrace. Členové pracovní skupiny pro financování zrekapitulovali dosavadní průběh projektu, zhodnotili úspěšně realizované akce pro děti, žáky, pedagogy i veřejnost a zároveň se věnovali plánovaným aktivitám v nadcházejících měsících.

Důraz byl kladen na dodržování harmonogramu, efektivní čerpání rozpočtu a naplňování cílů projektu, včetně sběru podkladů pro tvorbu a aktualizaci dokumentu MAP. Diskuze přinesla rovněž cenné podněty pro další rozvoj spolupráce mezi školami, zřizovateli a dalšími aktéry ve vzdělávání v regionu.

Dále byly panem Pechou představeny výzvy IROP, které budou v nejbližších dnech vyhlášeny na území MAS.

Závěrem byly projednány podněty a připomínky k tvorbě a aktualizaci dokumentu MAP, který bude i nadále sloužit jako strategický nástroj pro rozvoj vzdělávání v regionu. Účastníci byli vyzváni k aktivní spolupráci při doplňování podkladů a sdílení relevantních informací pro jeho kvalitní zpracování.

Na závěr jednání byl stanoven termín příštího jednání, které proběhne v novém roce v kanceláři MAS RÝMAŘOVSKO, o.p.s. Čas a datum bude v dostatečném předstihu oznámeno členům PS. Pozvánka s programem bude členům zaslána prostřednictvím e-mailu.

#### **Úkoly plynoucí z jednání:**

1. Najít způsoby financování jednotlivých aktivit – **RT MAP IV a členové PS**
2. Zaslání pracovních výkazů – **Členové PS**
3. Aktualizace dokumentu MAP – **všichni**

Zapisovatel: Michaela Rechterik

