



Spolufinancováno
Evropskou unií



Místní akční plán IV na území Rýmařovska

CZ.02.02.XX/00/23_017/0008411

Zápis z

„Pracovní skupiny pro rovné příležitosti“

Termín setkání: 10. 6. 2024, 15:30 – 17:30 hod.

Místo setkání: kancelář MAS RÝMAŘOVSKO, nám. Míru 2, 795 01 Rýmařov

Přítomní: viz prezenční listina

Program:

- 1) Plánování a realizace aktivit na rok 2024
- 2) Znalostní olympiáda „Máme rádi Rýmařovsko“
- 3) Různé

K bodu 1.) Plánování a realizace aktivit na rok 2024

Ing. Nikola Pohanělová všechny přivítala na setkání pracovní skupiny „pro rovné příležitosti“ v rámci projektu „Místní akční plán IV na území Rýmařovska“.

Dále informovala o jednotlivých bodech a plnění úkolů z minulého jednání.

Jednotlivě:

1. Muzikohraní

S panem Cvrkem je dojednáán postup při realizaci Muzikohraní na školní rok 2024/25. Do konce týdne bude rozeslána tabulka, kam jednotlivé školy napíší předběžný zájem a počty žáků. Podmínkou je maximální počet ve skupině min 12, max 30 žáků. Dále je vhodné, aby se malé školy domluvily s MŠ – využít jednoho dojezdu do místa určení. V září se zástupci škol s panem Cvrkem opět spojí a domluví přesný termín. Každá škola zvolí kontaktní osobu - nejlépe učitel hudební výchovy.





2. Příprava medailí na soutěž „Máme rádi Rýmařovsko“

Mgr. Marcela Štěpaníková přinesla vzorky, společně jsme vybrali nejvhodnější medaile. Paní Štěpaníková připraví kompletně všechny sady medailí včetně stuh. Eva Lašáková potvrdila, že se na soutěž vše připravuje a v organizaci aktivity nejsou žádné komplikace.

3. BESIP

Ing. Nikola Pohanělová připomněla, že Michaela Rechterik rozesílala e-mail s informacemi ohledně propagačních materiálů. Totéž udělaly i manažerky BESIPU. Úkolem pracovníků skupiny je udělat do 17.6. objednávku, která poté bude distribuována na jednotlivé školy. Projektová manažerka Nikola Pohanělová doporučila, ať využijeme možnosti a požádáme i o reflexní vesty, pásky apod. Dále jsme diskutovali o tom, jak bude vypadat proškolení dobrovolníka z jednotlivých škol, který si vezme dopravní výchovu pod patronát. Finální verzi doladíme na další pracovní skupině.

4. Najít odborníka zeměpis, dějepis

K dalšímu bodu v rámci plnění úkolů patřila i poptávka po odborníkovi v oblasti historie a zeměpisu pro nastartování tvorby aplikace ActionBound. Paní Hofírková přislíbila spolupráci s Marcelou Štěpaníkovou, domluvily si setkání během prázdnin, kdy by se měla vytvořit užší skupina, která bude pracovat na vytvoření otázek a úkolů do aplikace apod.

5. E – bezpečí

Úkolem členů skupiny je do pátku 15.6. zaslat jednotlivé počty žáků, které se přednášky chtějí účastnit. Člen PS Petr Brulík vznesl požadavek, že by bylo dobré proškolit v jejich škole (ZŠ Rýmařov) také učitele. Diskutovali jsme o nejvhodnějších tématech přednášek. Opět bylo řečeno, že by bylo vhodné, dokonce žádoucí, aby se beseda konala i pro rodiče. Členka PS Iveta Podzemná navrhla, že by tuto přednášku nabídla pěstounům, se kterými spolupracuje.

6. Tipy na odborníky, aktivity čtenářské gramotnosti

Stále platí, že se budou posílat tipy členům RT MAP IV.

7. 3D tiskárna

Mgr. Marcela Štěpaníková přednesla návrh, že uspořádá workshop v období září - říjen, kde zájemcům nabídne tipy, jak co nejlépe pracovat s 3D tiskárnou. Požadavky jsou maximálně skupina 20 lidí a vlastní notebooky. Úkolem je zjistit předběžný zájem a zaslat manažerkám projektu do konce června seznam zájemců.





K bodu 2.) Znalostní olympiáda „Máme rádi Rýmařovsko“

Člen PS Eva Lašáková připomněla blížící se aktivitu v rámci projektu MAP IV Znalostní olympiáda „Máme rádi Rýmařovsko“, která proběhne 27.6.2024 v 10:00 hod. v sále ZUŠ Rýmařov. Této aktivitě se zúčastní děti z Hope House z.s., žáci ZŠ Horní Město a žáci ZŠ Stará Ves.

K bodu 3.) Různé

Projektová manažerka pracovní skupině připomněla vyplňování pracovních výkazů v pravidelných intervalech.

Pohádkový les

R. Zapletalová představila plán aktivity, která se bude konat v termínu 16. -19. 9. 2024. Jedná se o stezku pohádkovým lesem (čtenářská gramotnost a regionální identita), která je určena pro předškoláky a žáky 1. tříd. Trasa by vedla z Jiříkova na Sovinec. Manažerky zajistí dopravu pro školy autobusy. Vstupné na hrad je cca 30 Kč/dítě – bude ještě upřesněno.

- **AI do výuky**

Projektová manažerka Ing. Nikola Pohanělová představila AI do výuky. Navštívila s kolegyní Michaelou Rechterik seminář „Setkání s robotikou a virtuální realitou“. Jednalo se o představení virtuální reality a robotiky do výuky. Účastníci si mohli sami vyzkoušet, jak probíhá výuka s pomocí virtuální reality a jak lze v pedagogické praxi virtuální realitu efektivně využívat, stejně tak si všichni přítomní vyzkoušeli práci s programovatelnými roboty, které lze používat už i s mladšími dětmi.

Úkolem členů PS je zjistit, zda školy o tento seminář budou mít zájem. Michaela Rechterik vytvoří tabulku a rozešle to prostřednictvím e-mailu ředitelům ZŠ a členům PS, aby se do tabulky zapsali pedagogové, ředitelé, členové PS, kteří mají o tento seminář zájem.

- **Setkání asistentů pedagoga**

Členové pracovní skupiny mají za úkol zjistit zájem AP o setkání na podzim a vzájemné sdílení informací. Marcela Štěpaníková se nabídla, že by byla koordinátorem setkání.

- **Dokument MAP**

Členové PS a RT MAP IV nadále sbírají podněty k aktualizaci dokumentu MAP. Do podzimu 2024 bude zpracována nová analýza stavu a potřeb aktérů ve vzdělávání v území a budou aktualizovány SWOT - 3 analýzy pro povinná témata. Pracovní skupina navrhuje aktivity zaměřené na nastavení rovných příležitostí, které budou označeny jako „Příležitost“. Dále byly podány informace o





Spolufinancováno
Evropskou unií



probíhajícím evaluačním procesem a formách evaluačních dotazníků.

Na závěr jednání byl stanoven termín příštího jednání dne **2. 9. 2024 v 14:30 hod. v kanceláři MAS RÝMAŘOVSKO, o.p.s.** Pozvánka s programem bude členům zaslána v srpnu prostřednictvím e-mailu.

Úkoly plynoucí z jednání:

1. Sdílená tabulka pro přihlášení na „Muzikohraní a bubnování na Rýmařovsku“ – **RT MAP IV**
2. Zapsat předběžný zájem a počty žáků – **členové PS**
3. Zaslání pozvánek na další setkání PS – **RT MAP IV**
4. BESIP materiály odeslání objednávky do 26. 6. 2024 – **členové PS**
5. Vytvoření užší skupiny pro přípravu aplikace Actionbound – **Mgr. Marcela Štěpaníková, Mgr. Ivana Hofírková**
6. Sbírat tipy na aktivity a lektory vhodné k realizaci jednotlivých naplánovaných akcí a průběžně je posílat manažerkám projektu – **členové PS**
7. Zjistit zájem o realizaci workshopu 3D-tiskárna – **RT MAP IV a členové PS**
8. Zjistit zájem o realizaci workshopu „Setkání a sdílení dobré praxe asistentů pedagoga na Rýmařovsku“ – **RT MAP IV a členové PS**
9. Vytvoření tabulky (zájem o virtuální realitu a robotiku) a rozeslání e-mailem – **Michaela Rehtorik**
10. Zjistit zájem o virtuální realitu a robotiku – **členové PS**
11. Aktualizace dokumentu MAP- **všichni**

Zapisovatel: Michaela Rehtorik

