



Spolufinancováno
Evropskou unií



Místní akční plán IV na území Rýmařovska

CZ.02.02.XX/00/23_017/0008411

Zápis z

„Pracovní skupiny pro družiny, volný čas a regionální identitu“

Termín setkání: 1. 9. 2025, 14:15 – 16:15 hod.

Místo setkání: kancelář MAS RÝMAŘOVSKO, nám. Míru 2, 795 01 Rýmařov

Přítomní: viz prezenční listina

Program:

- 1.) Setkání aktérů MAP – výměna zkušeností a sdílení
- 2.) Akční plán na rok 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028
- 3.) Analýza SWOT – revize
- 4.) Evaluační dotazníky
- 5.) Různé

K bodu 1.) Setkání aktérů MAP – výměna zkušeností a sdílení

Přítomní členové zhodnotili průběh letního období a přípravu na nadcházející školní půlrok. Pan Michal Vyhlídal informoval přítomné o průběhu **edukačních programů** k výstavám a expozicím Městského muzea Rýmařov, které probíhají již od začátku září. Dále představil možnost zúčastnit se akce **Fajne léto** v expozici textilnictví v budově Hedvy Český Brokát, která se uskuteční v sobotu **13. září**.

Paní Marcela Štěpaníková projevila zájem o EDUbus. Zároveň byla paní Kateřina Fryblíková požádána, aby informovala vedení SVC o možnosti parkování EDUbusu před střediskem.





Členové pracovní skupiny se dohodli na uspořádání akce „**Setkání aktérů MAP – výměna zkušeností a sdílení**“, která proběhne v **listopadu**. Přesný termín bude ještě upřesněn, pravděpodobně však půjde o **6.–7. listopadu**. Součástí setkání bude také nabídka účasti na kurzu s tématem „**Osobnost pedagoga a wellbeing**“.

Paní Marcela Štěpaníková dále nabídla možnost uspořádat **setkání asistentů pedagoga na podzim** – zvláště pro 1. a 2. stupeň základních škol. Zároveň přislíbila rozeslat ředitelům škol pozvánku na průběžnou akci s názvem „**Řečová výchova**“.

K bodu 2.) Akční plán na rok 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028

Přítomní byli vyzváni k doplnění požadavků do akčního plánu na další období. Zároveň byli informováni o budoucím zrušení pracovních skupin; nahradí je užší realizační tým, v němž budou zastoupení zástupci zapojených organizací v rámci pokračujícího projektu.

K bodu 3.) Analýza SWOT – revize

Členové pracovní skupiny projednali aktualizaci SWOT analýzy projektu MAP IV. Účelem této aktualizace je doplnění poznatků a zkušeností získaných v průběhu realizace aktivit v roce 2025. Upravená SWOT analýza bude zapracována do závěrečné verze analytické části dokumentu MAP IV.

K bodu 4.) Evaluační dotazníky

Paní Nikola Pohanělová účastníky vyzvala k vyplnění evaluačního dotazníku zaslaného zástupci Operačního programu Jan Amos Komenský Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

Poté paní Pohanělová přečetla a seznámila přítomné s výsledky celkové vnitřní evaluace.

K bodu 5.) Různé

Přítomní byli vyzváni k vyplnění a zaslání svých pracovních výkazů.

Na závěr jednání byl stanoven termín příštího jednání dne **6.11.2025**. Místo bude v dostatečném předstihu oznámeno členům PS.

Úkoly plynoucí z jednání:

1. Zaslát pracovní výkazy – **Členové PS**
2. Zaslání sdílené tabulky na případné další návrhy implementačních aktivit na roky 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028 – **Michaela Rechterik**





Spolufinancováno
Evropskou unií



3. Komunikace s vedením SVČ ohledně parkování „EDUbus“ – **Kateřina Fryblíková**
4. Aktualizace dokumentu MAP – **všichni**
5. Zaslání plakátu na akci Fajne léto – **Michal Vyhlídal**
6. Zaslát pozvánky ředitelům na průběžnou aktivitu „Řečová výchova“ – **Mgr. Marcela Štěpaníková**

Zapisovatel: Michaela Rehtorik

