



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU



Místní akční skupina RÝMAŘOVSKO, o.p.s.

„Místní integrované strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Rýmařovsko pro programové období 2021–2027“ vyhlašuje

**2.výzvu k předkládání projektových záměrů Operačního programu
Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021-2027**

s názvem

2. výzva „Technologie pro RÝMAŘOVSKO“ prodloužení termínu

ve vazbě na 1. Výzvu k předkládání žádostí o podporu Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021–2027 – Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE VÝZVY

Operační program

Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost

Specifický cíl OP TAK

2.1. Posilování udržitelného růstu a konkurenceschopnosti malých a středních podniků a vytváření pracovních míst v malých a středních podnicích, mimo jiné prostřednictvím produktivních investic

Název a číslo nadřazené výzvy OP TAK

01_23_026 Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.

Číslo výzvy MAS

2

Opatření integrované strategie

Opatření 2.1.1. Podpora oživení řemesel, živností, MSP a spolupráce

Druh výzvy

Kolová

Oprávnění žadatelé

Mikro, malý nebo střední podnik

Podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba, která má přidělené české IČ a je oprávněná k podnikání.

Dále musí žadatel splňovat tyto podmínky:

- Je malý a střední podnik podle definice v Příloze I. Nařízení Komise (EU) č. 651/2014, obecné nařízení o blokových výjimkách,
- Plní povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákon o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zejména povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento bod se týká jen těch subjektů, které mají takové povinnosti uloženy zákonem. Kontrola dodržování této povinnosti bude provedena za **poslední dvě uzavřená účetní období**. V případě subjektů, kdy není povinnost stanovena zákonem za celé toto období, bude plnění kontrolováno za období, kdy tato povinnost stanovena byla,
- Nemá formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu/podílům společníka/ků vydán **kmenový list** dle § 137 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech, ve znění pozdějších předpisů.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Územní vymezení

Území RÝMAŘOVSKO, o.p.s. je vymezeno územím těchto obcí:

Břidličná, Horní Město, Dolní Moravice, Dětrichov nad Bystřicí, Jiříkov, Lomnice, Malá Štáhle, Malá Morávka, Rýmařov, Ryžoviště, Stará Ves, Tvrdkov, Velká Štáhle, Václavov u Bruntálu.

2. TERMÍNY

Datum a čas vyhlášení výzvy MAS 29.8.2025, 14:00 hod.

Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů na MAS (mimo MS2021+)

12.9.2025, 8:00 hod.

Projektové záměry jsou přijímány prostřednictvím e-mailu na

rymarovsko@rymarovsko.cz

Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů na MAS (mimo MS2021+)

3.11.2025, 12:00 hod.

Datum zahájení realizace projektu

Datum zahájení realizace projektu může být stanoven nejdříve po podání žádosti o podporu do nadřazené výzvy OP TAK (podání do MS2021+).

Výjimkou jsou přípravné práce popsány v kapitole 8.1 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce

<https://www.optak.cz/metodika/a-7/>

Za datum vzniku výdajů se považuje datum uzavření smlouvy, vystavení objednávky nebo datum uskutečnění zdanitelného plnění (dále jen DUZP), podle toho, který z aktů nastal dříve.

Datum ukončení realizace projektu

30.9. 2026

Na základě řádně zdůvodněné žádosti o změnu ze strany žadatele je možné prodloužit dobu realizace projektu. Podrobně viz Změny projektu, v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

Nejzazší datum ukončení realizace projektu

Nejzazší datum ukončení realizace projektu pro tuto výzvu je **30. 6. 2027**



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

3. PODPORA

Alokace výzvy MAS

744 750,- Kč

Míra podpory

Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) - 50 %

Vlastní zdroje žadatele: 50 %

Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu

Minimální výše způsobilých výdajů na projekt: 250 000,- Kč

Maximální výše způsobilých výdajů na projekt: 1 489 500,- Kč

Z čehož

maximální přímé výdaje: 1 385 235,- Kč

maximální nepřímé výdaje: 104 265,- Kč (7 % z přímých výdajů)

Maximální výše podpory u projektů s režimem de minimis: do výše nevyčerpaného limitu podpory de minimis.

Celkový součet podpor de minimis poskytnutých jednomu příjemci nesmí za předchozí dvě rozhodná období (účetní období nepřetržitě po sobě jdoucích dvanáct měsíců) a v běžném fiskálním roce přesáhnout 300 000 EUR.

Režim podpory

Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 o de minimis

Forma podpory

Dotace – ex-post financování

Vazba

Dotace je vázána na následné předložení žádosti o podporu do výzvy ŘO OP TAK prostřednictvím portálu IS KP21+ (aplikace MS2021+) a realizaci projektu.

Odkaz na navazující dokumentaci k výzvě ŘO OP TAK

Text výzvy ŘO OP TAK a dokumentace:

<https://www.optak.cz/technologie-pro-mas-clld-vyzva-i/a-161/>

Obecná pravidla pro žadatele a příjemce,
Uživatelská příručka IS KP21 pro práci v MS2021+ na adrese:

<https://www.optak.cz/metodika/a-7/>



4. ZACÍLENÍ PODPORY

Podporované aktivity

a) Robotizace, automatizace, digitalizace ve smyslu implementace výrobních a nevýrobních technologií v podniku, prostřednictvím jejichž nákupu dojde k integraci robotizované manipulace (manipulátory, robotické ruky, automatické sklady, dopravníky, automatické zásobníky nástrojů atd.), automatizace vnitřních výrobních či nevýrobních procesů podniku za využití počítačových systémů (komunikační API, systémová automatizace atd.) a digitalizace vnitropodnikových procesů či vývoje produktu (CAD/CAM, systémy skladového hospodářství – WMS, EDI, ERP, MES, MIS, APS, nadstandartní moduly již implementovaných podnikových IS atd.), které vytvoří funkční propojený celek umožňující efektivnější řízení výroby a dalších vnitropodnikových procesů spolu s celkovým chodem podniku;

b) E-shop a cloudové služby ve smyslu pořízení moderních webových stránek s internetovým obchodem, který bude integrovaný se skladovým hospodářstvím (případně s jinými systémy poskytujícími data o výrobě, termínu dodání atd.), nebo pronájmu služeb či programů, které umožňují přístup k výpočetním zdrojům (např. vizualizační platformy, výpočetní kapacita pro komplikované operace a další, nejedná se však o cloud ve smyslu uložení) prostřednictvím internetu;

c) Komunikační infrastruktura, identifikační infrastruktura a výpočetní technika ve smyslu zajištění vnitropodnikové konektivity (aktivní a pasivní prvky sítě, komunikační převodníky, instalační materiál atd.) a související zajištění kybernetické bezpečnosti (náklady na opatření zabezpečení IT), případně implementace technologií sloužících pro identifikaci prvků systému (stroje, nástroje, výrobky, materiál či pracovníci) prostřednictvím pořízení potřebných zařízení (např. čárové či QR kódy, čtečky, RFID, CCID, přenosné terminály/tablety atd.), nebo zajištění IT vybavení potřebného pro bezvadný provoz a implementaci nových systémů.

Realizací jedné nebo více uvedených aktivit musí dojít k naplnění podmínek výrazného posunu v dané oblasti, a to zejména tím, že bude pro žadatele znamenat nové či rozšířené řešení. Pouhá realizace některé z výše uvedených aktivit sama o sobě výrazný posun nevytvoří. Technologie musí být napojena na vnitropodnikový systém, skladové hospodářství, e-shop, cloudové řešení apod. U výrobních technologií je předpoklad, že bude doplněna nějakou automatickou obslužnou jednotkou, která nahradí lidskou práci nebo úkon.

Podmínky způsobilosti výdajů jsou upraveny v dokumentu Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část v kapitole č. 8.1 Způsobilé výdaje a jejich dokládání.

Způsobilé výdaje

- a) dlouhodobý hmotný majetek
- b) dlouhodobý nehmotný majetek
- c) služby
- d) nepřímé náklady do výše 7 % způsobilých výdajů

Výčet způsobilých aktivit je uveden v nadřazené výzvě ŘO OP TAK

<https://www.optak.cz/technologie-pro-mas-clld-vyzva-i/a-161/>



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Způsobilé výdaje

Investice do dlouhodobého hmotného majetku – náklady na pořízení a implementaci hardware a ostatních technologií, včetně nákladů na služby poradců, expertů, studie a jiných nákladů, které bezprostředně souvisí s instalací a uvedením do provozu v místě realizace a vstupují do pořizovací ceny majetku dle § 47 vyhlášky č.500/2002 Sb.

Veškerý pořizovaný majetek musí být nový a účetně odepisovatelný, technické zhodnocení hmotného majetku musí být využíváno výhradně příjemcem podpory a musí se jednat o majetek přiměřené užitkové hodnoty.

1. Výrobní stroje a jejich součásti – pouze za předpokladu, že součástí pořizovací ceny uvedené v rozpočtu projektu je příslušenství pro manipulaci (s materiálem, výrobkem či nástrojem) ve smyslu nahrazení lidské manuální práce při daném úkonu a dále pouze za předpokladu, že bude tato technologie datově integrovaná s nadřazeným podnikovým informačním systémem (nejedná se o řídicí systém dané výrobní technologie, ale IS typu ERP, MES, MIS, APS apod.);

2. Manipulační systémy – „robotické ruce“, robotické manipulátory, dopravníky (pásové, válečkové apod.), technologie pracující s čárovými kódy, RFID či QR (čtečky atd.), speciální roboty, ramena, digitální váhy a brány, pokud jsou přímou součástí logistického systému skladu nebo pokud jsou příslušenstvím jiných podnikem již vlastněných technologií (výrobních či nevýrobních) a pokud umožňují online monitoring s integrací do nadřazeného podnikového informačního systému;

3. Měřicí nebo testovací stanice – především zařízení jako 3D skener), totální stanice a stanice pro kontrolu kvality atd.;

4. Automatické balicí stroje – balicí stroje s automatickým ovínem;

5. ICT/IT systémy, vnitropodnikové sítě – stacionární a přenosné osobní počítače, tablety, chytré telefony (vše pouze za účelem ovládnutí pořizovaných SW, cloudových řešení, příp. technologií), servery, aktivní a pasivní prvky sítě LAN, switche, huby, firewally a routery umožňující komunikovat pomocí Ethernetového portu, přístupové body, hardwarové šifrovací klíče, analyzátoři síťového provozu, optické i metalické kabely, prvky FTTH, měřicí technika pro síť LAN, optické svářečky, firemní datová úložiště NAS a jejich příslušenství – HDD a SSD, 19" racky, chráničky a ostatní nezbytný instalační hardware pro vybudování a provoz podnikové sítě, systémů pro zálohu napájení IT infrastruktury, a nezbytný hardware používaný pro zajištění vnitřní konektivity v provozovně žadatele;

6. Specializované koncové zařízení a periferie – polohovací zařízení, tablet, 3D systémy a monitory, brýle pro rozšířenou realitu a příbuzný hardware pro VR, tiskárny, skenery, kancelářské kopírovací stroje a další příbuzný hardware);

7. Monitorovací systémy – přístupové čipy, CCID, senzory (včetně senzorů pro výrobní stroje) a jejich čtečky, prvky sítě IoT, webkamery a další systémy pro „video surveillance“, dohledové drony atd.;

8. Vybavení hybridní prodejny 24/7 – pořízení technologií umožňujících bezobslužný provoz maloobchodní prodejny včetně systémů zabezpečení a monitoringu provozu.

Dlouhodobý nehmotný majetek

Investice do dlouhodobého nehmotného majetku – náklady na pořízení a implementaci software, práv duševního vlastnictví včetně nákladů, které bezprostředně souvisí s instalací a uvedením do provozu a vstupují do pořizovací ceny majetku; Výdaje na předplacené služby SW lze čerpat pouze po dobu realizace projektu. **Veškerý pořizovaný majetek musí být nový.**

Služby a ostatní výdaje



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Náklady na ostatní software, který je poskytován v rámci cloudových služeb (či služeb spadajících pod „Software As Service – SaaS“), které poskytuje dodavatel na bázi časově omezeného předplatného. Musí se jednat o aktivity, které přímo souvisejí s podporovanými aktivitami projektu a rozvojem ICT či řízení IT ve firmě, housing serverů (jen v případě, že žadatel doloží platnou nájemní smlouvu s firmou vlastníci a provozující DC, která bude doplněna klauzulí, že datacentrum musí umožnit případnou kontrolu na místě poskytovatelem dotace).

Lze čerpat pouze po dobu realizace projektu. V případě, že délka uhrazeného předplatného překročí datum ukončení projektu, bude ZV poměrná část odpovídající době čerpání služby v rámci harmonogramu projektu v celých měsících a celkové doby jejího čerpání. Nelze čerpat podporu na služby, které žadatel začal využívat již před podáním žádosti o podporu nebo na prodloužení/obnovu licence SW formou předplatného (nevztahuje se na nové verze).

Ostatní **drobný hmotný majetek** s přímou vazbou na realizaci projektu digitalizace.

Podmínkou pro pořízení technologií a vybavení v rámci projektu je jejich propojení se stávajícím nebo nově pořizovaným informačním systémem (IS či ERP, MES, MIS atd.) a jeho dalšími implementovanými moduly integrující všechny nebo většinu oblastí podnikové činnosti, především plánování a řízení výroby, zásoby, nákup, prodej, finance, personalistika atd.

Příjemce musí v rámci projektu uplatnit 7 % rozpočtu projektu za nepřímé náklady (paušální sazba).

Nepodporované aktivity

- a) Stavební práce,
- b) Prostá obnova majetku,
- c) Pořízení kolových a pásových vozidel a kolových a pásových strojů včetně příslušenství,
- d) Pořízení kancelářského nábytku a vybavení, regálů,
- e) Pořízení repasovaných strojů a zařízení,
- f) Aktivace.

5. NÁLEŽITOSTI PODÁNÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU A ZPŮSOB HODNOCENÍ PROJEKTŮ

Způsob podání projektového záměru na MAS

Projektové záměry jsou přijímány prostřednictvím e-mailu na adresu rymarovsko@rymarovsko.cz. Tento email slouží pouze pro příjem projektových záměrů, nelze jeho prostřednictvím zasílat dotazy a konzultace.

Do předmětu zprávy e-mailu uveďte:

Projektový záměr do výzvy „Technologie 2 RÝMAŘOVSKO“jméno/název žadatele

Přílohou podání projektového záměru bude:



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

- ✓ Vyplněný **projektový záměr** dle závazné osnovy (Příloha č.1) ve formátu „pdf“ opatřený elektronickým podpisem osoby nebo vlastnoručně jednající jménem žadatele (nebo osoby zmocněné na základě plné moci).
- ✓ **Plná moc** ve formátu pdf (je-li relevantní) – pokud žádost podává osoba zmocněná, plná moc nemusí být ověřená a může být podepsána elektronicky nebo vlastnoručně.
- ✓ Dvě indikativní **cenové nabídky** ke každé pořizované položce, vyjma nepřímých nákladů.

6. KONTAKTNÍ ÚDAJE

Projektové záměry jsou přijímány prostřednictvím e-mailu na adresu rymarovsko@rymarovsko.cz
Petr Pecha, *vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD MAS RÝMAŘOVSKO*.
tel.: +420 554 254 309

Konzultace administrativního podání a parametrů projektového záměru / administrativní hodnocení:

Petr Pecha, *vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD MAS RÝMAŘOVSKO*.
tel.: +420 554 254 309

7. SEZNAM PŘÍLOH

- | | |
|---------------|--|
| Příloha č. 1: | Šablona projektového záměru |
| Příloha č. 2: | Kritéria pro administrativní kontrolu záměrů |
| Příloha č. 3: | Kritéria věcného hodnocení |
| Příloha č. 4: | Interní postupy MAS pro realizaci PR OP TAK |