



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU



Místní akční skupina RÝMAŘOVSKO, o.p.s.

„Místní integrované strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS
Rýmařovsko pro programové období 2021–2027“ vyhlašuje

3. výzvu k předkládání projektových záměrů Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021-2027

s názvem

3.výzva „Technologie pro RÝMAŘOVSKO“

ve vazbě na 2. Výzvu k předkládání žádostí o podporu Operačního
programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021–2027
– Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE VÝZVY

Operační program

Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021-2027

Specifický cíl OP TAK

2.1. Posilování udržitelného růstu a konkurenceschopnosti malých a středních podniků a vytváření pracovních míst v malých a středních podnicích, mimo jiné prostřednictvím produktivních investic

Název a číslo nadřazené výzvy OP TAK

01_26_086 Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II.

<https://optak.gov.cz/technologie-pro-mas-clld-vyzva-ii/a-610/>

Číslo výzvy MAS

3

Opatření integrované strategie

Opatření 2.1.1. Podpora oživení řemesel, živností, MSP a spolupráce

Druh výzvy

Průběžná

Oprávnění žadatelé

Malý nebo střední podnik

Podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba, která má přidělené české IČ a je oprávněná k podnikání.

Dále musí žadatel splňovat tyto podmínky:

- Je podnikající **fyzická osoba** nebo **právnická osoba**, která má **přidělené české IČ** a je **oprávněna k podnikání**;
- Je oprávněn k podnikání odpovídajícímu **ekonomické činnosti**⁸, ve které je realizován projekt;
- Je-li právnickou osobou, uvedl **údaje v rozsahu požadovaném dle § 14, odst. 3, písm. e) zákona č. 218/2000 Sb.**, o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).
 - v ISKP21+ zapsal informace o identifikaci osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci;
 - má zapsány skutečné majitele právnické osoby podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (splnění podmínky ověří ZS);
 - v ISKP21+ zapsal informace o identifikaci osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu;
 - v čestném prohlášení k žádosti o podporu potvrdil, že k datu podání žádosti o podporu jeho skutečný majitel není občanem státu nebo nemá bydliště ve státě nebo jurisdikci uvedených na aktuálně



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

platném unijním seznamu jurisdikcí nespolupracujících v daňové oblasti schváleném Radou Evropské unie;

- v čestném prohlášení k žádosti o podporu potvrdil, že pokud u něj existuje struktura vztahů podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů, ve které vystupují zahraniční právnické osoby nebo zahraniční právní uspořádání, že právnické osoby nebo právní uspořádání ve struktuře vztahů k datu podání žádosti o podporu nesídlí nebo v případě právních uspořádání nejsou spravovány ve státě či jurisdikci uvedených na aktuálně platném unijním seznamu jurisdikcí nespolupracujících v daňové oblasti schváleném Radou Evropské unie;

Územní vymezení

Území RÝMAŘOVSKO, o.p.s. je vymezeno územím těchto obcí:

Břidličná, Horní Město, Dolní Moravice, Dětrichov nad Bystřicí, Jiříkov, Lomnice, Malá Štáhle, Malá Morávka, Rýmařov, Ryžoviště, Stará Ves, Tvrdkov, Velká Štáhle, Václavov u Bruntálu.

2. TERMÍNY

Datum a čas vyhlášení výzvy MAS 27.7.2026, 12:00 hod.

Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů na MAS (mimo MS2021+)

3.9.2026, 8:00 hod.

Projektové záměry jsou přijímány prostřednictvím e-mailu na rymarovsko@rymarovsko.cz

Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů na MAS (mimo MS2021+)

10.9.2026, 12:00 hod.

Datum zahájení realizace projektu

Datum zahájení realizace projektu může být stanoven nejdříve po podání žádosti o podporu do nadřazené výzvy OP TAK (podání do MS2021+).

Výjimkou jsou přípravné práce popsány v kapitole 8.1 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce

<https://optak.gov.cz/metodika/a-7/>

Za datum vzniku výdajů se považuje datum uzavření smlouvy, vystavení objednávky nebo datum uskutečnění zdanitelného plnění (dále jen DUZP), podle toho, který z aktů nastal dříve.

Předkladatelé žádostí, které Výbor MAS vybere k podpoře a bude jim vydáno kladné „Rozhodnutí o souladu se strategií CLLD“, musí ve lhůtě do 1 měsíce dopracovat a podat žádost o podporu do MS2021+. V odůvodněných případech může žadatel požádat o prodloužení výše uvedené lhůty max. o další měsíc.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Datum ukončení příjmu žádostí o podporu v MS2021+

1.9.2027, 10,00 hod.

Na základě řádně zdůvodněné žádosti o změnu ze strany žadatele je možné prodloužit dobu realizace projektu. Podrobně viz Změny projektu, v Pravidlech pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

Nejzazší datum ukončení realizace projektu

Nejzazší datum ukončení realizace projektu pro tuto výzvu je **31.8.2028**

3. PODPORA

Alokace výzvy MAS

1 650 000,- Kč

Míra podpory

Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) - 50 %

Vlastní zdroje žadatele: 50 %

Minimální a maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu

Minimální výše způsobilých výdajů na projekt: 250 000,- Kč

Maximální výše způsobilých výdajů na projekt: 2 999 999,- Kč

Z čehož

maximální přímé výdaje: 2 803 737,38 Kč

maximální nepřímé výdaje: 196 261,62 Kč (7 % z přímých výdajů)

Maximální výše podpory u projektů s režimem de minimis: do výše nevyčerpaného limitu podpory de minimis.

Celkový součet podpor de minimis poskytnutých jednomu příjemci nesmí za předchozí dvě rozhodná období (účetní období nepřetržitě po sobě jdoucích dvanáct měsíců) a v běžném fiskálním roce přesáhnout 300 000 EUR.

Režim podpory

Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 o de minimis

Forma podpory

Dotace – ex-post financování

Indikátory

Z úrovně projektů budou příjemcem podpory povinně vykazovány a naplňovány všechny následující indikátory:

a) povinné k výběru:

o 107002 Přidaná hodnota⁴

o 107031 Podniky s vyšším obratem

o 107501 Obrat⁵



Spolufinancováno
Evropskou unií



- o 101022 Podniky podpořené granty
- b) povinné k naplnění:
- o 243010 Počet instalovaných technologií

Vazba

Dotace je vázána na následné předložení žádosti o podporu do výzvy ŘO OP TAK prostřednictvím portálu IS KP21+ (aplikace MS2021+) a realizaci projektu.

Odkaz na navazující dokumentaci k výzvě ŘO OP TAK

Text výzvy ŘO OP TAK a dokumentace:

<https://optak.gov.cz/technologie-pro-mas-clld-vyzva-ii/a-610/>

Obecná pravidla pro žadatele a příjemce,
Uživatelská příručka IS KP21 pro práci v MS2021+ na adrese:

<https://optak.gov.cz/metodika/a-7/>

4. ZACÍLENÍ PODPORY

Podporované aktivity

Pořízení nových technologických zařízení a vybavení vč. potřebné infrastruktury, dále pořízení výrobních strojů a zařízení, které nejen zvýší technologickou úroveň MSP a jejich konkurenceschopnost, ale také digitalizaci a automatizaci výroby a zefektivní poskytování služeb nebo vytvoří podmínky pro jejich zavedení.

Jedná se o následující aktivity:

- a) Automatizace** ve smyslu pořízení automatizovaných výrobních strojů sloužících při technologických procesech, např. tváření, obrábění, slévání, či jiných činnostech, např. montáži, který nepotřebuje k zahájení, přerušení nebo zastavení úkonu zásah obsluhy /operátora:
- automatizace stroje (např. automatické přerušení procesu při detekci chyby či automatické zastavení/vypnutí po dokončení cyklu/úkonu),
 - nebo digitalizace řízení (např. zahájení procesu/úkonu příkazem předaným online/systémově vzdáleně, a nikoliv spuštěním na řídicím panelu stroje).

Podmínkou přijatelnosti projektu věcně zacíleného do aktivity automatizace je investice do posílení digitalizace.

Výrobní stroj bude akceptován jako způsobilý výdaj pouze v takovém případě, že projekt dále zavádí nový či rozšiřuje stávající informační systém prostřednictvím digitalizace alespoň jedné z oblastí – finance, sklad, údržba/servis, výroba, obchod, vztahy se zákazníky, personalistika atp.

Informačním systémem (dále jen „IS“) se pro účely této výzvy rozumí jednotné prostředí pro digitalizované procesy, které tvoří funkčně propojený celek umožňující efektivnější řízení procesů, automatizovaný sběr, sledování a vyhodnocování dat, centralizaci dat a/nebo sjednocení agent.



Spolufinancováno
Evropskou unií



b) Digitalizace ve smyslu pořízení SW nebo cloud nástrojů sloužících k digitalizaci podnikových procesů včetně vývoje produktu za účelem vytvoření funkčního propojeného celku („IS“) umožňujícího efektivnější řízení procesů v oblastech – finance, sklad, údržba/servis, výroba, obchod, vztahy se zákazníky, personalistika¹ atp. Realizace projektu žadateli umožní automatizované sledování či řízení procesů nebo sběr dat, centralizaci dat a sjednocení agend do jednoho prostředí alespoň ze dvou uvedených oblastí.

c) Robotizace = manipulátory a skladování ve smyslu pořízení manipulačních systémů, robotických manipulátorů a dopravníků, ramen, automatických balících strojů, inteligentních skladových systémů jako např. automatické skladové věže a „toolboxy“ včetně nezbytného HW příslušenství.

d) Web, cloud ve smyslu pořízení webových stránek s rozšířenou funkcionalitou (např. propojení na sklad, výrobu, e-shop nebo rezervační systém) nebo pronájem výpočetních zdrojů a služeb přes síť (virtualizační platformy, výpočetní kapacity pro komplikované operace atp.), pronájem služeb datového centra, pronájem předtrénovaných modelů umělé inteligence/strojového učení (AI/ML), či pronájem prostoru platform pro uložení a provoz vlastního modelu (model hosting) atp. s infrastrukturou spravovanou poskytovatelem takové služby.

e) Komunikační a identifikační infrastruktura, kybernetická bezpečnost ve smyslu zajištění vnitropodnikové konektivity prostřednictvím pořízení aktivních a pasivních prvků sítě LAN (včetně komunikačních převodníků, instalačního materiálu a nezbytné výpočetní techniky atd.) sloužící k datové integraci technologií nebo pořízení prvků sloužících k identifikaci strojů, nástrojů, materiálu či pracovníků. Taktéž výdaje související s posílením kybernetické bezpečnosti podniku prostřednictvím výdajů na opatření IT zabezpečení.

f) Vybavení automatizované či modulární prodejny a pořízení výdejních boxů 24/7 ve smyslu pořízení komplexních technologií umožňujících bezobslužný provoz maloobchodní prodejny nebo výdejního boxu včetně systémů zabezpečení a monitoringu.

Podporované aktivity jsou projektem realizované, pokud dojde k naplnění podmínek výrazného posunu. Výrazný posun je považován za splněný, pokud realizace projektu pro společnost přináší nová technologická nebo procesní řešení. Pouhá realizace některé z výše uvedených aktivit pořízením příslušných technologií sama o sobě výrazný posun neprokazuje, není-li zavedena nová funkcionalita nebo řešení, které doposud ve společnosti zavedeno nebylo. Není například možné pořizovat a prodlužovat licence na již využívané produkty/verze/služby.

Podmínky výrazného posunu jsou následující:

- lze uskutečnit i čistě jen na bázi cloudového řešení nebo prostřednictvím licenčního sjednání, pakliže budou tato řešení čerpat data z technologie/í nebo systému/ů implementovaných v provozovně označené jako místo realizace
- pořizované technologie / služby musí pro společnost přinášet nové funkcionality, nesmí se jednat o pouhou technologickou obměnu



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

- pořizované technologie / služby musí být v rámci realizace projektu propojeny s podnikovým IS či jeho modulů a umožňovat datovou komunikaci

Výdaje podpořené v rámci projektu musí být v rámci realizace projektu datově integrovány s dalšími nově pořizovanými nebo stávajícími technologiemi, a to prostřednictvím vnitropodnikového IS a nové nebo stávající komunikační infrastruktury. Není možné postavit PZ jen na pořízení soliterní technologie či služby, která nebude připojena do vnitropodnikové sítě žadatele a nebude integrována s podnikovým IS. Podmínku integrace technologií nelze splnit prostřednictvím řídicího systému jedné konkrétní technologie, neboť ten není považován za podnikový IS. Za podnikový IS je pro účely této výzvy považováno jednotné prostředí pro digitalizované procesy, které tvoří funkční propojený celek umožňující efektivnější řízení procesů, automatizovaný sběr, sledování a vyhodnocování dat, centralizaci dat a/nebo sjednocení agend.

Výčet způsobilých aktivit je uveden v nadřazené výzvě ŘO OP TAK

<https://optak.gov.cz/technologie-pro-mas-clld-vyzva-ii/a-610/>

Podmínky způsobilosti výdajů jsou upraveny v dokumentu Příloha č. 3 Vymezení způsobilých výdajů Technologie pro MAS (CLLD) – výzva II.

Způsobilé výdaje

- a) dlouhodobý hmotný majetek
- b) dlouhodobý nehmotný majetek
- c) služby
- d) nepřímé náklady do výše 7 % způsobilých výdajů

Způsobilé výdaje

Příjemce musí v rámci projektu uplatnit 7 % rozpočtu projektu za nepřímé náklady (viz níže), za tyto náklady nebude předkládat faktury, daňové doklady apod.

Veškeré SW i HW produkty a společnosti uvedené ve všech dokumentech Výzvy jsou použity pouze jako názorné příklady za účelem lepší orientace žadatelů a hodnotitelů.

Obecná pravidla ZV jsou uvedena ve společné příloze Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.

Nepřímé náklady

Nepřímé náklady jsou obvykle náklady, které přímo nesouvisí s prováděním dané operace nebo které s ní nelze přímo spojit. K těmto nákladům mohou patřit správní výdaje, u nichž je obtížné určit přesně částku, kterou lze přičíst konkrétní operaci nebo projektu (obvykle správní výdaje/výdaje na zaměstnance, jako jsou: náklady na řízení, výdaje na nábor pracovníků, náklady na účetní nebo uklízečku atd.; výdaje na telefon, vodu nebo elektřinu atd.).



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

- Publicita
- Mzdy administrativních pracovníků (účetní, projektový manažer apod.)
- Drobný hmotný majetek určený k okamžité spotřebě (papír, kancelářské potřeby, ...)
- Výdaje na realizaci VŘ a poradenské služby
- Pronájem prostor pro administrativní realizaci projektu (a s tím souvisejících služeb – energie, voda, internetové a telefonické připojení, úklid prostor...)
- Vnitrostátní a zahraniční cestovní náklady
- Odpisy v případě, že nejsou dle GBER způsobilé
- Bankovní poplatky a další správní poplatky, které nejsou nezbytné pro realizaci projektu (ověřování dokumentů, poplatek za vedení účtu apod.)
- Marketing, propagace¹
- Jednorázové náhrady za služebnosti (na základě § 104 a § 104a ZEK, pokud je služebnost zapsána v katastru nemovitostí, maximálně ve výši dle zákona č. 151/1997 Sb., o oceňování majetku, a platné oceňovací vyhlášky č. 441/2013 Sb.)
- Úhrada škod na zemědělských plodinách
- Základní SW, HW a služby přímo související s realizací projektu

Dlouhodobý hmotný majetek

Investice do dlouhodobého hmotného majetku – náklady na pořízení a implementaci hardware a ostatních technologií, včetně nákladů na služby poradců, expertů, studie a jiných nákladů, které bezprostředně souvisí s instalací a uvedením do provozu v místě realizace a vstupují do pořizovací ceny majetku dle § 47 vyhlášky č. 500/2002 Sb.

Veškerý pořizovaný majetek musí být nový a účetně odepisovatelný, technické zhodnocení hmotného majetku musí být využíváno výhradně příjemcem podpory a musí se jednat o majetek přiměřené užitkové hodnoty.

Veškerý pořizovaný majetek musí být instalován, provozován, užíván a ponechán v provozovně příjemcem podpory označené jako místo realizace projektu po dobu nejméně 3 let od stavu Projekt finančně ukončen ŘO.

Dělení DHM:

Výrobní stroje a jejich součásti – pouze za předpokladu, že se jedná o automatizovaný stroj sloužící při technologických procesech, např. tváření, obrábění, slévání, či jiných činnostech, např. montáži a lepení, který nepotřebuje k zahájení, přerušení nebo zastavení úkonu zásah obsluhy /operátora a dále pouze za předpokladu, že bude tato technologie datově integrovaná s nadřazeným podnikovým informačním systémem (nejedná se o řídicí systém dané výrobní technologie, ale IS, kterým se pro účely této výzvy rozumí jednotné prostředí pro digitalizované procesy, které tvoří funkční propojený celek umožňující efektivnější řízení procesů, automatizovaný sběr, sledování a vyhodnocování dat, centralizaci dat a/nebo sjednocení agend.):

- automatizace stroje (např. automatické přerušení procesu při detekci chyby či automatické zastavení/vypnutí po dokončení cyklu/úkonu),
- nebo digitalizace řízení (např. zahájení procesu/úkonu příkazem předaným online/systémově vzdáleně, a nikoliv spuštěním na řídicím panelu stroje nebo terminálu).

Podmínkou přijatelnosti projektu věcně zacíleného do aktivity automatizace je dále také v rámci projektu realizovaná INVESTICE/SLUŽBA související s posílením digitalizace (alespoň jedna z oblastí aktivity b) Digitalizace). Výrobní stroj bude akceptován jako způsobilý výdaj pouze v takovém případě,



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

že projekt dále zavádí nový či rozšiřuje stávající informační systém prostřednictvím digitalizace alespoň jedné z oblastí – finance, sklad, údržba/servis, výroba, obchod, vztahy se zákazníky, personalistika atp.

2. Manipulační a skladovací robotizované stroje – pořízení manipulačních systémů, robotických manipulátorů a dopravníků, ramen, automatických balicích strojů, inteligentních skladových systémů jako např. automatické skladové věže a „toolboxy“ včetně nezbytného HW příslušenství včetně regálů², dále digitální váhy a brány, pokud jsou přímou součástí logistického systému skladu nebo pokud jsou příslušenstvím jiných podnikem již vlastněných technologií (výrobních či nevýrobních) a pokud umožňují online monitoring s integrací do nadřazeného podnikového informačního systému.

Pouze za účelem pořízení kompletního inteligentního skladového systému jako komplexní dodávky technologie. Separátní pořízení regálů bez souvislosti s dalšími robotizovanými technologiemi bude klasifikováno jako nezpůsobilý výdaj.

3. Měřicí, zobrazovací a analytické přístroje – měřicí stanice a stanice pro kontrolu kvality, 3D skenery a diagnostická zařízení za předpokladu jejich datové integrace s nadřazeným podnikovým informačním systémem (platí stejná definice IS jako u bodu 1 Výrobní stroje a jejich součástí). Dle charakteru pořizovaných technologií bude umožněno zařazení projektu pod některou z aktivit: digitalizace (byť se nejedná o prvek SW), robotizace, nebo komunikační a identifikační infrastruktura. V případě zařazení do aktivity digitalizace je nutné vytvoření funkčního propojeného celku („IS“) umožňujícího efektivnější řízení procesů v oblastech – finance, sklad, údržba/servis, výroba, obchod, vztahy se zákazníky, personalistika, atp. s tím, že v rámci realizace projektu je nezbytné nové propojení alespoň dvou uvedených oblastí.

4. Komunikační infrastruktura – stacionární a přenosné osobní počítače, tablety, chytré telefony (vše pouze za účelem ovládání pořizovaných SW, cloudových řešení, příp. technologií), průmyslové komunikační sběrnice, servery (např. pro napojení komunikačních protokolů a převodníků, zálohování a databáze atp.), aktivní a pasivní prvky sítě LAN, repeatery, switche, huby, bridge, přepínače, gatewaye a routery umožňující komunikaci pomocí ethernetového portu, přístupové body, analyzátory síťového provozu, optické i metalické kabely, prvky FTTH, měřicí technika pro síť LAN, firemní datová uložení NAS a jejich příslušenství – HDD a SSD a ostatní nezbytný instalační hardware pro vybudování a provoz podnikové sítě, systémů pro zálohu napájení IT infrastruktury a nezbytný hardware používaný pro zajištění vnitřní konektivity v provozovně žadatele.

5. Identifikační infrastruktura – technologie sloužící k identifikaci prvků systému – strojů, zařízení, nástrojů, výrobků, materiálu a zaměstnanců. Jedná se o identifikační nosiče a snímací zařízení, jako např. RFID, NFC, QR a čárové kódy, příslušné čtečky, tagy, terminály, tablety, chytré telefony a další nezbytné příslušenství, včetně systému pro monitoring areálu (zařízení pro sledování a zabezpečení prostor provozovny, jimiž se rozumí senzorický dohled v areálu provozovny a jeho okolí, jako např. kamery, webkamery, senzory pro perimetrickou ochranu, prvky sítě IoT a další systémy pro „video surveillance“, dále příslušná záznamová zařízení včetně monitorovacích a ovládacích stanic).

6. Kybernetická bezpečnost – hardwarové prvky k zabezpečení kybernetické bezpečnosti, jako např. firewallu, IPS, IDS, správě metadat o síťovém provozu, správě zranitelnosti apod.



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

7. Automatizované či modulární prodejny a výdejní boxy 24/7 – pořízení komplexních technologií umožňujících bezobslužný provoz maloobchodní prodejny nebo výdejního boxu (obecní boxy, potravinové boxy atp.) včetně systémů zabezpečení a monitoringu provozu.

Dlouhodobý nehmotný majetek

Investice do dlouhodobého nehmotného majetku – náklady na pořízení a implementaci software, práv duševního vlastnictví včetně nákladů, které bezprostředně souvisí s instalací a uvedením do provozu a vstupují do pořizovací ceny majetku. Výdaje na předplacené služby SW lze čerpat pouze po dobu realizace projektu.

DNM zahrnutý do způsobilých výdajů projektu musí splňovat následující podmínky:

- 1. musí být nový,**
- 2. musí být využíván výhradně v provozovně příjemce dotace, která je místem realizace projektu,**
- 3. musí se jednat o odepisovatelná aktiva, která nebyla dříve předmětem odpisu,**
- 4. musí být zaevidován na straně aktiv příjemce dotace a ponechán v provozovně, která je příjemcem podpory, po dobu nejméně 3 let od data ukončení projektu,**
- 5. musí být pořízen od třetích stran za tržních podmínek, aniž by byl nabyvatel schopen vykonávat nad prodávajícím kontrolu ve smyslu článku 3 Nařízení Rady (ES) č. 139/2004,12 či naopak3,**
- 6. musí pro podnik přinášet nové funkcionality oproti stávajícímu řešení.**

Služby a ostatní výdaje

Krytí výdajů lze čerpat pouze po dobu realizace projektu. V případě, že délka uhrazeného předplatného překročí datum ukončení projektu, bude ZV poměrná část odpovídající době čerpání služby v rámci harmonogramu projektu v celých měsících a celkové doby jejího čerpání. Nelze čerpat podporu na služby, které žadatel začal využívat již před podáním žádosti o podporu nebo na prodloužení/obnovu licence SW formou předplatného (nevztahuje se na nové verze). Podmínkou pro pořízení technologií a vybavení v rámci projektu je jejich propojení se stávajícím nebo nově pořizovaným informačním systémem a jeho dalšími implementovanými moduly integrující alespoň dvě z oblastí – finance, sklad, údržba/servis, výroba, obchod, vztahy se zákazníky, personalistika atp.

Dělení výdajů:

- 1. Náklady na ostatní software, který je poskytován v rámci cloudových služeb (či služeb spadajících pod „Software as a Service – SaaS“), které poskytuje dodavatel na bázi časově omezeného předplatného. Musí se jednat o aktivity, které přímo souvisejí s podporovanými aktivitami projektu a rozvojem ICT či řízení IT ve firmě, housing serverů (jen v případě, že žadatel doloží platnou nájemní smlouvu s firmou vlastníci a provozující DC, která bude doplněna klauzulí, že datacentrum musí umožnit případnou kontrolu na místě poskytovatelem dotace).**
- 2. Cloud computing – pronájem výpočetních zdrojů a služeb přes síť, pronájem služeb datového centra. Zejména se jedná o virtuální servery (IaaS – Infrastructure as a Service – pronájem výpočetních instalací CPU, RAM, disk atp.), cloudová úložiště, virtuální síťovou infrastrukturu, pronájem předtrénovaných modelů umělé inteligence/strojového učení (AI/ML) a model hosting4 (PaaS/SaaS – poskytovatelem zpřístupněné API nebo výpočetní prostředí pro inferenci a trénování modelů), container hosting / virtuální desktop (virtualizované prostředí – např. kontejnery, vzdálené**



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



vývojové desktohy) pro běh aplikací nebo SW bez správy fyzického HW s infrastrukturou spravovanou poskytovatelem takové služby.

3. Náklady na pořízení webových stránek s rozšířenou funkcionalitou (např. propojení na sklad, e-shop nebo rezervační systém).

4. Náklady na externě nakupované služby expertů. Jsou přijatelné pouze náklady na služby, které přímo souvisí s faktickou realizací projektu ve smyslu implementace nově pořizovaného majetku/služeb do stávajícího nebo nově pořizovaného podnikového informačního systému.

Položky nezařaditelné mezi ZV kromě výdajů, které jsou uvedeny v nepřímých nákladech

1. Daně, poplatky, finanční náklady

- a) DPH, pokud lze uplatnit nárok na odpočet;
- b) pokuty, penále, sankce;
- c) splátky půjček a úvěrů;
- d) výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kurzové ztráty, celní a správní poplatky;
- e) poplatky za připojení k internetu.

2. Výdaje vzniklé mimo projekt / neslučitelné s legislativou

- a) Výdaje vzniklé nebo uhrazené před datem přijatelnosti projektu;
- b) výdaje, které nejsou v souladu s českou nebo evropskou legislativou;
- c) výdaje, na které již byla poskytnuta jiná veřejná podpora či de minimis;
- d) aktivace vlastního majetku (pořizování majetku vlastní činností příjemce).

3. Provozní a administrativní náklady

- a) Provozní výdaje (energie, voda, paliva apod.);
- b) výdaje spojené s administrací projektu;
- c) marketingové aktivity (reklamní materiály apod.);
- d) náklady na publicitu;
- e) podpora, help desk;
- f) údržba, servis (maintenance).

4. Obnova, certifikace, nevhodné projektové aktivity

- a) Projekty bez významného zvýšení funkcionality (pouhá obnova majetku);
- b) certifikace společnosti či procesů;
- c) studie, bezpečnostní a jiné audity;
- d) aktivity související s těžbou kryptoměn;
- e) aktivity podporující vývoz do EU a třetích zemí (distribuční sítě, běžné náklady exportu);
- f) služby poradců/expertů, pokud nesouvisí přímo s pořizovanými SW/HW technologiemi a službami;
- g) školení;
- h) u zařízení v EU ETS – opatření, která mohou přímo či nepřímo snížit emise skleníkových plynů dle rozhodnutí MŽP.

5. Stavební a technické práce

- a) Stavební práce či úpravy (pokud nejsou explicitně povoleny);



Spolufinancováno
Evropskou unií



b) technická zařízení budov (mimo datových rozvodů / IT sítí), jedná se např. o čidla teploty a vlhkosti, inteligentní regulace energií a prvky efektivního nakládání s energiemi.

6. Hmotný majetek – obecně nezpůsobilý

a) Vozidla, stroje a vybavení

- 1) Pásová vozidla a stroje včetně příslušenství;
- 2) kolová vozidla a stroje včetně příslušenství, vyjma autonomních určených **výhradně pro skladové a manipulační operace**. Za kolové vozidlo/stroj není považováno zařízení osazené nábytkovými nebo pojezdovými kolečky;
- 3) stavební stroje, separátory, mobilní nakladače, drtiče odpadu, galvanovny, stavební osvětlení, stavební buňky, kontejnery apod.;
- 4) 3D tiskárny;
- 5) vysokozdvizné vozíky s manuálním řízením;
- 6) použité a repasované stroje a zařízení;
- 7) léčebné a terapeutické přístroje např. rehabilitačního charakteru;
- 8) stojany na výdej paliva, automobilové váhy;
- 9) standardní výdejní automaty;
- 10) digitální váhy a brány (pokud nejsou součástí logistického systému s online monitoringem);
- 11) GPS moduly a zařízení měření spotřeby vozidel;
- 12) Kuchyňské vybavení (např. konvektomaty, multifunkční pánve, šokery apod.)

b) Kancelářské vybavení

- 1) Kancelářský nábytek a vybavení, včetně tiskáren (mimo čárových kódů), skenerů, kopírek, mobilních telefonů bez vazby na podnikovou komunikační infrastrukturu nebo identifikaci prvků systému, audiovizuální techniky (fotoaparáty, kamery, mikrofony), televizorů, videokonferenční techniky atd.;
- 2) nábytek a vybavení, které bezprostředně nepřispívá k dosažení cílů projektu;
- 3) regály (pokud nejsou součástí komplexní dodávky inteligentního skladového systému).

c) Přístroje, měřicí zařízení a technika

- 1) Nivelační systémy, GNSS, GIS, geodetické přístroje, dálkoměry, totální stanice, stavební lasery, drony, teodolity apod.;
- 2) záložní zdroje (pokud nezálahují IT technologie; např. powerbanky, dieselgenerátory);
- 3) klimatizace, záložní zdroje všeobecného typu.

d) hardware a běžné vybavení

- 1) Aktivní prvky sítě pro připojení zákazníků k internetu nebo GSM;
- 2) přenosné pokladny mimo provozovnu bez napojení na IS;
- 3) zařízení sloužící pro elektronickou evidenci tržeb;
- 4) CLV / digiCLV reklamní zobrazovače.

7. Software – základní, nesouvisející či nedostatečně funkční

- 1) Základní software: kancelářské balíky, operační systémy workstation (bez OEM);
- 2) SW pro připojení na vzdálenou plochu (např. TeamViewer), videokonferenční SW (Teams, Zoom), UX design;



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

3) základní web nebo jednoduchý e-shop bez napojení na sklad, rezervační systém či výrobní konfigurátor.

5. NÁLEŽITOSTI PODÁNÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU A ZPŮSOB HODNOCENÍ PROJEKTŮ

Způsob podání projektového záměru na MAS

Projektové záměry jsou přijímány prostřednictvím e-mailu na adresu rymarovsko@rymarovsko.cz

Tento email slouží pouze pro příjem projektových záměrů, nelze jeho prostřednictvím zasílat dotazy a konzultace.

Do předmětu zprávy e-mailu uveďte:

Projektový záměr do výzvy „Technologie 2 RÝMAŘOVSKO“ jméno/název žadatele

Přílohou podání projektového záměru bude:

- ✓ Vyplněný **projektový záměr** dle závazné osnovy (Příloha č.1) ve formátu „pdf“ opatřený elektronickým podpisem osoby nebo vlastnoručně jednající jménem žadatele (nebo osoby zmocněné na základě plné moci).
- ✓ **Plná moc** ve formátu pdf (je-li relevantní) – pokud žádost podává osoba zmocněná, plná moc nemusí být ověřená a může být podepsána elektronicky nebo vlastnoručně.
- ✓ Dvě indikativní **cenové nabídky** ke každé pořizované položce, vyjma nepřímých nákladů.

6. KONTAKTNÍ ÚDAJE

Projektové záměry a podklady pro konzultaci jsou přijímány prostřednictvím e-mailu na adresu

pecha.petr@rymarovsko.cz nebo horinkova.nikola@rymarovsko.cz

Petr Pecha, vedoucí zaměstnanec pro realizaci SCLLD MAS RÝMAŘOVSKO.

Nikola Hořínková, manažer pro realizaci SCLLD MAS RÝMAŘOVSKO

tel.: +420 554 254 309

7. SEZNAM PŘÍLOH

- Příloha č. 1: Šablona projektového záměru
- Příloha č. 2: Kritéria pro administrativní kontrolu záměrů
- Příloha č. 3: Kritéria věcného hodnocení
- Příloha č. 4: Interní postupy MAS pro realizaci PR OP TAK
- Příloha č. 5: Vzor Vyjádření o souladu se SCLLD
- Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná a zvláštní část
- Vymezení způsobilých výdajů
- Nepodporované kategorie CZ-NACE



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Příloha nadřazené výzvy ŘO OP TAK k posouzení „významně nepoškozovat“ DNSH

Informační leták

Příručka pro podání Žádosti o podporu v IS KP 2021+

Společné přílohy výzvy jsou k dispozici na webu ŘO OP TAK

<https://optak.gov.cz/metodika/a-7/>

V Rýmařově 27.7.2026