



## Zápis ze společného jednání Pracovních skupin „Rozvoj čtenářské gramotnosti a Rozvoj matematické gramotnosti“

**Termín setkání:** 15. 10. 2019, 15:30

**Místo setkání:** ZŠ Dolní Moravice

**Program a hlavní témata k diskusi:**

- 1.) Představení a uvítání hostů pracovních skupin
- 2.) Výkazy práce – postupy vyplňování a nejčastější chyby
- 3.) Dvoudenní setkání MAP – program
- 4.) Scénická čtení a Divadlo v angličtině – doplnění informací
- 5.) Řečová výchova dětí na Rýmařovsku
- 6.) „Kyberšikana“ – doplnění informací
- 7.) Různé

**Pracovní skupiny se sešly ve složení:**

Jméno	Kontakt	Instituce
Mgr. Markéta Míčková	<a href="mailto:Mickova.marketa@centrum.cz">Mickova.marketa@centrum.cz</a>	ZŠ Rýmařov
Dagmar Kučerová	<a href="mailto:reditelka@skoladolnimoravice.cz">reditelka@skoladolnimoravice.cz</a>	ŽŠ a MŠ Dolní Moravice
Mgr. Iveta Volková	<a href="mailto:volkova.iveta@email.cz">volkova.iveta@email.cz</a>	ZŠ Rýmařov
Michaela Ihnátová	<a href="mailto:ms.velkastahle@seznam.cz">ms.velkastahle@seznam.cz</a>	MŠ Velká Štáhle
Ivana Cafourková	<a href="mailto:ivanacafourkova@seznam.cz">ivanacafourkova@seznam.cz</a>	MŠ Malá Morávka
Mgr. Marcela Tauferová	<a href="mailto:marcela.tauferova@zsrymarov.cz">marcela.tauferova@zsrymarov.cz</a>	ZŠ Rýmařov
Mgr. Hana Dobrozemská	<a href="mailto:hanka.dobrozemska@tiscali.cz">hanka.dobrozemska@tiscali.cz</a>	ZŠ Břidličná
Bc. Růžena Zapletalová	<a href="mailto:muzeum@inforymarov.cz">muzeum@inforymarov.cz</a>	Městské muzeum Rýmařov

<b>Ing. Ivana Lukešová</b>	<a href="mailto:lukesova.ivana@rymarovsko.cz">lukesova.ivana@rymarovsko.cz</a>	Realizační tým MAP II
<b>Bc. Pavlína Tušková</b>	<a href="mailto:tuskova.pavlina@rymarovsko.cz">tuskova.pavlina@rymarovsko.cz</a>	Obec Velká Štáhle
<b>Marcela Štěpaníková</b>	<a href="mailto:marcela@stepanik.eu">marcela@stepanik.eu</a>	ZŠ Školní nám.1
<b>Barbora Strnadelová</b>	<a href="mailto:bstrnadelova@gmail.com">bstrnadelova@gmail.com</a>	ZŠ Malá Morávka
<b>Tereza Oujezdská</b>	<a href="mailto:tereza.oujezdska@centrum.cz">tereza.oujezdska@centrum.cz</a>	ZŠ Malá Morávka
<b>Jana Krčová</b>	<a href="mailto:krcova@tiscali.cz">krcova@tiscali.cz</a>	MŠ Břidličná
<b>Martina Sajbotová</b>	<a href="mailto:sajbotova@msrymarov.cz">sajbotova@msrymarov.cz</a>	MŠ Rýmařov
<b>Zdeňka Záhumenská</b>	<a href="mailto:z.zahumenska@seznam.cz">z.zahumenska@seznam.cz</a>	MŠ a ZŠ Dětrichov
<b>Hosté:</b>		
<b>Jana Grobarová</b>	<a href="mailto:grobarova.j@seznam.cz">grobarova.j@seznam.cz</a>	ZŠ a MŠ Ryžoviště
<b>Pavla Kupková</b>	<a href="mailto:pavla.kupkova@skolabridlicna.cz">pavla.kupkova@skolabridlicna.cz</a>	ZŠ Břidličná

**K bodu 1.) Představení hostů pracovních skupin** – mezi novými členy jsme přivítali: Novým členem skupiny MG je paní Mgr. Barbora Strnadelová (ZŠ Malá Morávka – výuka matematiky a jiných předmětů, 1.stupeň), dále byli přivítáni hosté na dnešní společné pracovní skupině, a to paní Kupková ze ZŠ v Břidličné a paní Grobarová ze ZŠ Ryžoviště.

**K bodu 2) Výkazy práce** – postupy vyplňování a nejčastější chyby. Došlo k vysvětlení nejčastějších chyb v pracovních výkazech, členové pracovních skupin musí doplňovat popis činností pečlivě, čísla klíčových aktivit doplní manažeři MAP, do konce prosince – odevzdat doplněné výkazy práce.

**K bodu 3.) Dvoudenní setkání členů MAP** – akce už je naplánovaná, paní Lukešová přednesla návrh programu. Odjezd 9:00 z Rýmařova společnou dopravou, jednotlivé body programu byly představeny a budou obsaženy i v elektronické pozvánce.

**Termín 19. - 20. listopadu 2019.** Setkání proběhne ve spolupráci s MAP Šumpersko. Přihlášení bude probíhat elektronicky, společnou autobusovou dopravu z Rýmařova – zajistí paní Zapletalová.

**K bodu 4.) Scénické čtení** – zaměřeno pro předškolní děti a první ročníky. Paní Bc. Příkrylová z Městské knihovny Rýmařov zajistila představení od **Karla Čapka – Pohádka pošťácká**, které proběhne **22. 10. 2019** a to v daných časech:

**8:15** – první ročníky ZŠ Rýmařov a ZŠ a MŠ Stará Ves

**9:15** – mateřské školy z Břidličné, Velké Štáhle, Malé Morávky, základní školy Malá Morávka a Břidličná, malotřídní školy z Dolní Moravice, Horního Města, Ryžoviště a Dětrichova nad Bystřicí

**10:15** – MŠ Rýmařov a ZŠ Rýmařov (Školní náměstí)

## **Do poznámky napsat počet doprovodu – zpracovat do elektronického systému CONBRI!!!**

Změna využití prostředků pro ZŠ Rýmařov – po domluvě budou nakoupeny knihy pro ZŠ Rýmařov – vykomunikovat s panem Gajdošem – úkol pro paní Lukešovou.

### **Divadlo v anglickém jazyce – termín 23. 10. 2019**

Proběhne v Městském divadle Rýmařov, herci budou mít seznam škol – doprovod dětí nahlásí aktuální počet dětí na představení a dle skutečného počtu se vyfakturuje škole 35 Kč na žáka. Jsou zajištěna tři představení: první představení proběhne v 8:15 - I. stupeň ZŠ Rýmařov, Malá Morávka, Dolní Moravice, Horní Město, druhé představení pro II. stupeň ZŠ Rýmařov je naplánována na 10:00 a poslední představení pro II. stupeň Břidličná na 11:30.

**K bodu 5) Řečová výchova dětí na Rýmařovsku** – na základě rozhodnutí PS Finance budou z projektu MAP dlouhodobě hrazeny dvě pracovnice, paní Štěpaníková a paní Šlezarová. Informace byla zaslána na školy a školky, paní Štěpaníková informovala o aktivitě a apelovala na propagaci mezi rodiče. Nejde o nahrazení klinické logopedie, pouze o řečovou výchovu. Cílovou skupinou jsou předškoláci a děti prvních ročníků. Pouze lehčí vady. Těžší vady budou léčeny v Bruntále. Setkání budou probíhat ve čtvrtek v Břidličné, paní Šlezarová bude v pondělí v Rýmařově. V této aktivitě jde o zapojení rodičů a přímou práci s dětmi. Leták je k dispozici na školách.

**K bodu 6) Seminář Kyberšikana** – vhodné pro 2. stupeň, následně i pro rodiče – přihlášení přes informační centrum v Rýmařově, rodiče se mohou hlásit telefonicky. Akce proběhne 7. 11. 2019 17:00, paní Lukešová zašle informace s pozvánkou na pana Krupu Jiřího, a také všem členům pracovních skupin, ti poté přenesou informaci mezi rodiče.

### **K bodu Různé)**

- Návštěvy Hrad na Sovinec – úkol pro paní Zapletalovou – dohodnout s hradem Sovinec návštěvy škol s programem v pracovním týdnu – stále probíhá jednání – školy budou informovány na příští schůzce pracovní skupiny.
- Pohádková představení dvakrát do roka – zůstávají organizované přes MAP
- Aktivity 2020

Cimbálová muzika – vhodné pro všechny kategorie dětí

Je možné i vystoupení pro školky a školy – program pro děti – úkol pro manažery – zjistit, zda by byl zájem o představení 5.3.2020 místo divadelního představení, platí i pro okolní obce. Růženka Zapletalová – úkol – oslovení kapely a zjištění podrobností o možném vystoupení.

Paní Grobarová – nabídka lektora na Boomwhackers, - vhodné spíše pro předškoláky, pro 1. stupeň ZŠ – možnost setkání formou workshop pro pedagogy. Na pracovní skupině bylo dohodnuto, že proběhne 26.11.2019 v 15:00 v ZŠ Ryžoviště, úkol pro paní Grobarovou – zjistit přesné informace a zaslat kontakt na lektora manažerům. Manažeři následně zašlou nabídku na jednotlivé školy a školky.

Polytechnika – paní Dobrozemská přišla s nápadem, že by bylo dobré se inspirovat v oblasti

polytechniky – např. jak pracovat se stavebnicí Merkur (úkol pro manažery), dále zda neuvažovat o myšlence společné akce zaměřené na polytechniku pro děti z družin.

Seminář na nastavení hlasu – paní Lukešová představila nabídku semináře na téma práce s hlasem – bude probráno na pracovní skupině čtenářská gramotnost v příštím termínu.

Využití digitálních technologií ve výuce – paní Lukešová sdělila, že prezentace proběhne na dvoudenním setkání, paní Dobrozemská doplnila tuto informaci o termín Klas flow – aplikace zdarma ke stažení a možnost jejího využití ve výuce.

Hra Abaku – paní Míčková požádala manažery o pomoc, zda by nebylo možné zajistit dřevěné kostičky nutné k této hře – bude probráno v PS Matematická gramotnost – nutno doladit nápad.

Využití 3D tiskárny – v PS padl dotaz, zda je možné využít v SVČ 3D tiskárnu, pokud ano, zda existuje ceník služeb – úkol pro manažery – zjistit tyto informace do příští pracovní skupiny.

#### **Úkoly plynoucí ze setkání:**

- 1.) Zjistit ochotu rodilého mluvčího ze SOŠ a Gymnázia Rýmařov spolupracovat s místními školami, **případně poptat jiné rodilé mluvčí (Mgr. Tomovová a paní Oujezdská)**
- 2.) Do konce prosince vyplnit výkazy práce a zaslat manažerům **(všichni členové)**
- 3.) Změna využití prostředků ZŠ Rýmařov ze scénického čtení – možný nákup knih pro ZŠ Rýmařov – vykomunikovat s panem Gajdošem **(manažeri)**
- 4.) Seminář Kyberšikana –7. 11. 2019 17:00 zaslat informace znovu na školy a na pana Krupu **(p. Lukešová)**
- 5.) Zaslat znovu informaci o řečové výchově – **(p. Lukešová)**
- 6.) Dohodnout s hradem Sovinec návštěvy škol s programem v pracovním týdnu **(Bc. Zapletalová)**
- 7.) Nabídka lektora na Boomwhackers 26. 11. 2019 15:00 v ZŠ Ryžoviště – zajistit podrobnosti a zaslat manažerům **(paní Grobarová)**
- 8.) Oslovení cimbálové muziky – Nabídka pro školky a školy v termínu 5. 3. 2020 **(paní Zapletalová)**
- 9.) **Dvoudenní setkání všech MAS** – zajištění autobusové dopravy – **(paní Zapletalová)**
- 10.) Využití 3D tiskárny v SVČ – zjistit informace do příští pracovní skupiny **(manažeri)**

**Další termín setkání byl stanoven na termín dvoudenní exkurze 19.– 20. 11.2019**