



Zápis z jednání Řídícího výboru MAP II

Termín setkání: 25. 9. 2019

Místo setkání: nové prostory SVČ Rýmařov, ul. Julia Sedláka

1. Dne 25. 9. 2019 se uskutečnilo setkání řídicího výboru. Z celkového počtu 22 pozvaných zástupců se jednání zúčastnilo 16 členů, kteří se po příchodu zapsali do prezenční listiny.
2. Jednání bylo zahájeno zvolením zapisovatelky Ing. Kateřiny Uličné. Ověřovatelem tohoto zápisu je Ing. Nikola Pohanělová.

Hlasování: 16 pro
0 proti
0 zdržel se

3. Dalším bodem jednání bylo schválení programu:
 - Úvod
 - Aktualizace členů řídicího výboru
 - Nová organizační struktura – doplnění členů pracovních skupin
 - Seznámení s výsledky dotazníkového šetření mezi školami
 - Zpráva k čerpání rozpočtu projektu a plněním indikátorů
 - Co se daří a nedaří, akční plán, Diskuze
 - Prohlídka nových prostor zaměřených na polytechniku, chovatelství, robotiku a dalších činností v budově SVČ Rýmařov na ulici Julia Sedláka

Hlasování: 16 pro
0 proti
0 zdržel se

4. Ing. Ivana Lukešová – hlavní manažer projektu MAP seznámila přítomné se seznamem členů Řídícího výboru a novými členy Pracovních skupin. Následně došlo k aktualizaci členů ŘV-z důvodu změny ředitele ZŠ a MŠ Stará Ves, není pozice za tuto organizaci momentálně obsazena. ZŠ a MŠ Stará Ves bude oslovena k zapojení do ŘV po zpracování nové paní ředitelky, řídicí výbor bude mít nyní 21 členů.

Informace o složení pracovních skupin-členové PS neodchází, pouze ve výjimečných případech – nejčastěji je důvodem změna pracovního poměru samotné osoby. Do PS se přidávají noví členové i nové organizace – Gymnázium a Střední odborná škola Rýmařov. Řídící výbor byl seznámen s novými členkami PS paní Oujezdská, Dobrozemská, Strnadelová, Štěpaníková, Tomovová, Hofírková. 5 pracovních skupin čítá nyní celkem 29

členů a vždy je zajištěna podmínka alespoň 1 člen s minimálně pětiletou praxí v základní škole, a odborník pro oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT. Řídící výbor schválil přijetí nových členů a aktualizovaný dokument s názvem Organizační struktura.

Hlasování: 16 pro

0 proti

0 zdržel se

5. Výsledky dotazníkové šetření mezi školami-analytik MAP Leona Pleská-zpracovává agregovaná data získaná od jednotlivých organizací. Zpětné vazby ještě nejsou úplné a výstupy tak budou představeny na příštím řídicím výboru.

Dále členové Řídícího výboru berou na vědomí:

6. Seznámení členů ŘV s plněním indikátorů a rozpočtu projektu. Plnění rozpočtu – rozpočtové položky lektor odborných aktivit a lektor vzdělávacích aktivit se zatím nedaří čerpat dle plánu, problém s nízkou hodinovou sazbou danou projektem. Nyní se naskytla možnost v této položce čerpat lektorné na realizaci aktivit sdíleného Logopedického asistenta. V MŠ nesplňují pedagogičtí pracovníci kvalifikační předpoklady pro tuto činnost. Z místních lidských zdrojů-paní Štěpaníková (zaměstnanec ZŠ Rýmařov speciální), která poskytuje tyto služby již v MŠ Rýmařov a MŠ a ZŠ Břidličná a paní Šlězarová. Osoby vykonávající tuto činnost pro MAP budou k dispozici v počtu dvou (v případě velkého zájmu - třech osob) a budou tak mít možnost poskytovat tyto služby i okolním školám a školkám. Mezi členy ŘV proběhla diskuze ohledně pojmů – klinický logoped, logoped asistent. Rodiče spoléhají v oblasti logopedie na činnosti mateřské školy, což je ovšem špatně, a je potřeba aktivně zapojit rodiče. Je nutné zajistit, jakým způsobem je možné z rozpočtu MAP hradit pozici nejen sdíleného logopeda, ale také například sdíleného rodilého mluvčího pro školy. Indikátory projektu jsou prozatím plněny bez problémů.
7. Pan Taufer v pokračující diskusi nabádal, aby se do organizace odborných seminářů zapojovali odborníci. Efektivní je, aby se realizovali dlouhodobé aktivity se širším dopadem. Dále připomínkuje dublování aktivit – scénické čtení, divadelní představení. Realizační tým je si vědom, že v regionu při organizaci akcí vznikala v minulosti komunikační šum, a těmto problémům se již snaží předcházet.
8. Paní Lukešová připomněla některé aktivity z akčního plánu projektu. Akci Den učitelů, která má pěkný ohlas a určitě se bude opakovat. Divadelní představení, které proběhlo v rámci této akce, bylo úspěšné. Momentálně bylo doporučeno představení Rychlé šípy, které je ale finančně nákladné. Padl návrh, že je možné oslovit místní divadelní spolky, zda by k této události nenacvičily speciální program.

Den učitelů je plánován na 26. 3. 2020, stojí za zvážení, zda bude pozván i nepedagogický personál škol, Některé ze zapojených organizací vznesly tento požadavek. Za region by počet nepedagogických návštěvníků nejspíš nepřesáhl 50 osob.

- 9.** Další termín setkání ŘV se bude konat 2.12.2019 od 16 hodin, místo bude upřesněno. Každý člen PS rovné příležitosti představí formou prezentace na setkání ŘV své zkušenosti s inkluzí a aplikaci metody rovných příležitostí v praxi. Následně proběhne workshop na toto téma. Tak dojde ke sdílení informací o metodách práce s dětmi s podpůrnými opatření z různých organizací Rýmařovska.
- 10.** Pan Ing. Jaroslav Kala zmínil již dříve řešené dopravní hřiště a finanční prostředky z rozpočtu MSK. Realizace projektu je nejspíš v nedohlednu, neboť kraj má nyní jiné priority. Slíbil však, že se v této problematice bude i nadále angažovat.
- 11.** Dále se nadnesla problematika autobusových spojů v regionu. Zástupci škol se vyjádřili ke změnám jízdního řádu. Školy budou zasílat připomínky manažerům Sdružení obcí Rýmařovska nebo paní Vyslyšelové z odboru dopravy města Rýmařov, a ti to postoupí dopravci a zástupcům Moravskoslezského kraje, kteří se zapracováním připomínek zabývají.
- 12.** Představena byla paní Jana Krajčová – redaktorka elektronického zpravodaje, správce sociální sítě Facebook, zaměstnanec Města Rýmařov. Na e-mail krajcova.jana@rymarov.cz je možné zasílat podklady k akcím v rámci projektu MAP i ostatním akcím ke zveřejnění – plakáty, články. Nabízí možnost spolupráce při zajištění publicity. Činnosti paní Krajčové rádi využijeme i pro propagaci projektu Místní akční plány na Rýmařovsku II.
- 13.** Ředitelka Střediska volného času Rýmařov pozvala přítomné k prohlídce nových prostor zaměřených na polytechniku, chovatelství, robotiku a dalších činností v budově SVČ Rýmařov na ulici Julia Sedláka. Školy mohou po domluvě tyto prostory využívat v rámci výuky a děti z regionu také jako další možnost volnočasových aktivit, které nově Středisko volného času nabízí.

V Rýmařově dne 25. 9. 2019

Zapsala: Ing. Kateřina Uličná

.....

Ing. Ivana Lukešová

Manažer projektu

.....

Ing. Nikola Pohanělová

ověřovatelka zápisu

.....

Mgr. Marcela Staňková

Předsedkyně Řídícího výboru MAP

U S N E S E N Í

**z jednání Řídícího výboru MAP, konaného dne 25. 9. 2019 v 16 hodin v Rýmařově –
prostory SVČ Rýmařov, Julia Sedláka**

Řídící výbor MAP byl usnášení schopný, účast dle prezenční listiny. Z celkového počtu 21 pozvaných zástupců se jednání zúčastnilo 16 členů s právem hlasovacím, kteří se po příchodu zapsali do prezenční listiny.

Řídící výbor MAP:

1/2019 schvaluje zapisovatelku Ing. Kateřinu Uličnou pro jednání Řídícího výboru MAP dne 25. 9. 2019

Hlasování: 16 pro
0 proti
0 zdržel se

2/2019 schvaluje program jednání Řídícího výboru MAP dne 25. 9. 2019

- Úvod
- Aktualizace členů řídicího výboru
- Nová organizační struktura – doplnění členů pracovních skupin
- Seznámení s výsledky dotazníkového šetření mezi školami
- Zpráva k čerpání rozpočtu projektu a plněním indikátorů
- Co se daří a nedaří, akční plán, Diskuze
- Prohlídka nových prostor zaměřených na polytechniku, chovatelství, robotiku a dalších činností v budově SVČ Rýmařov na ulici Julia Sedláka

Hlasování: 16 pro
0 proti
0 zdržel se

3/2019 schvaluje aktualizaci členů ŘV a PS, v závislosti na aktualizaci členů je schválen i dokument Organizační struktura.

Hlasování: 16 pro
0 proti
0 zdržel se

V Rýmařově 25.9.2019

Mgr. Marcela Staňková

Předsedkyně Řídícího výboru MAP